



คณะกรรมการและการออกแบบ  
1180  
เลขรับ.....  
วันที่..... ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗  
เวลา..... ๑๓.๓๐ น.

ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานพิเศษ

ตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานพิเศษ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ รหัส พช ๒๔๑ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๖๐๐ บาท สังกัดสำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ นั้น เนื่องจากไม่มีผู้มาสมัคร จึงขยายระยะเวลาการรับสมัครออกไปจนถึงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. คุณสมบัติที่ใช้ในการรับสมัคร ต้องสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน จากสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- คุณสมบัติปริญญาตรี ทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference) เพื่อปฏิบัติงานตามเอกสารแนบท้าย

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัย/สถาบันอนุมัติแล้วก่อนวันปิดรับสมัคร พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๔.๒ ระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๔.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๔.๕ ใบ ส.ด.๙ หรือ ส.ด.๔๓ หรือหลักฐานทางทหารอื่นๆ (ถ้ามี) พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

ผู้สนใจประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อสอบถามและสมัครได้ ณ สำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เลขที่ ๑๕๑๘ ถนนประชากรราษฎร์ ๑ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ โทร ๐ ๒๕๕๕ ๒๐๐๐ ต่อ ๖๘๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ / ประกาศ ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อโปรดสั่งการ

เพื่อโปรดพิจารณา

นางสาว.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

24 ๓๑.๖๗

.....

24 ๓๑.๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวิทย์ จตุรพาณิชย์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

## ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

### คุณวุฒิ/คุณสมบัติที่รับสมัคร

- ปริญญาตรี ทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์
- มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาโปรแกรมในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน
- สามารถวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเบื้องต้นได้ เช่น โปรแกรม Adobe Illustrator Adobe Photoshop Canva หรือตามความถนัด
- มีความสามารถในการดูแลและบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายไร้สายเบื้องต้น ทั้งในระบบ Window และ Mac OS
- สามารถปฏิบัติงานในเวลาราชการ วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.00 น. - 19.00 น.
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันเสาร์ เวลา 08.00 น. - 18.00 น.

### ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการในการปฏิบัติงานด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ การให้บริการ การให้คำปรึกษาและแนะนำ การทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง วิทยาการคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ด้านการปฏิบัติการงานวิชาการ

- งานบริการเบิก - จ่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน
- งานติดตั้งและแก้ไขปัญหาทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยสามารถให้ความช่วยเหลืออาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรในเรื่องของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนในห้องเรียน
- งานดูแลให้คำแนะนำตอบคำถามด้านวิชาการผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์ของคุณะ
- งานให้คำปรึกษา แนะนำ แก่ผู้ใช้เมื่อมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ด้านการปฏิบัติการสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์

- งานรับข้อมูลจากฝ่ายวิชาการ เช่น การประกาศกำหนดการลงทะเบียน ตารางสอบ ตารางเรียน การรับสมัครนักศึกษา เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบการจัดพิมพ์และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์ของคุณะ
- งานออกแบบจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของคุณะ เพื่อประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบการจัดพิมพ์และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์ของคุณะ
- งานติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูปได้ทั้งในระบบ Window Mac และ OS

- งานรับผิดชอบดูแลระบบเว็บไซต์และทุกช่องทางการสื่อสารออนไลน์ของคณะ

- งานติดต่อประสานงานประชาสัมพันธ์ร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ ทั้งภายในคณะและภายนอกคณะ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย