





ภาระงานพนักงานพิเศษ สายสนับสนุนวิชาการ

ตำแหน่งพนักงานบริการ (พช 582)

สังกัดสำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

1. การให้บริการแก่บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อภายในคณะ
2. การให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา
3. การดูแลปิดไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ และเปิด - ปิดอาคารคณะ
4. การดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของคณะ รวมถึงอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา
5. การควบคุมดูแลการแต่งกายของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ
6. การช่วยงานส่วนรวมของคณะ
7. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติที่รับสมัคร

1. เพศชาย
2. สามารถปฏิบัติงานในเวลาราชการ วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.00 น. - 20.00 น.
3. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันเสาร์ เวลา 08.00 น. - 18.00 น.